

**Структурное подразделение логопедический пункт**  
Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения  
детский сад № 67 компенсирующего вида Московского района Санкт-Петербурга

**Дата создания:** 01.09.2015

**Учредитель:** Администрация Московского района Санкт-Петербурга

**Глава Администрации Московского района СПб:** Ушаков Владимир Николаевич

**Место нахождения:** СПб, Московский пр., д.129.

**Телефон: приемная:** 576-88-00, 576-88-51, факс 576-88-48

**Адрес сайта:** <http://gov.spb.ru/>

**Адрес электронной почты:** [tumos@gov.spb.ru](mailto:tumos@gov.spb.ru)

**Место нахождения структурного подразделения:** 196066, Санкт-Петербург, Ленинский проспект, д. 178, литера А

**Проезд:** Ст. метро «Московская», выход на Авиационную улицу;

Автобусы № 3,13,26,31,50,114,130 – остановки «Варшавская улица», «ст. метро «Московская».

Троллейбусы № 27,29,35,45 – остановки «Варшавская улица», «ст. метро «Московская».

**Руководитель 1-го уровня:**

**Заведующий:** Боровик Алла Юрьевна

**Часы приёма:** вторник 15.00 – 18.00, четверг 10.00-12.00

**Телефон/факс:** 8(812)373-28-20.

**Электронная почта:** [ds67msk@obr.gov.spb.ru](mailto:ds67msk@obr.gov.spb.ru)

**Руководитель 2-го уровня:**

**Заместитель заведующего по АХЧ:** Демкина Анна Алексеевна

**Часы приёма:** вторник 15.00 – 18.00, четверг 10.00-12.00

**Телефон/факс:** 8(812)417-50-75.

**Электронная почта:** [ds67msk@obr.gov.spb.ru](mailto:ds67msk@obr.gov.spb.ru)

**Режим и график работы:** понедельник - пятница с 07:00 часов до 19:00. Выходные дни: суббота, воскресенье и праздничные дни, установленные законодательством РФ.

**Контактные телефоны/факс:** 8(812)373-28-20

**Адрес официального сайта структурного подразделения:** [ds67mr.ru](http://ds67mr.ru)

**Адрес электронной почты структурного подразделения:** [ds67msk@obr.gov.spb.ru](mailto:ds67msk@obr.gov.spb.ru)

**Положение о логопедическом пункте** находится на странице сайта «ДОКУМЕНТЫ»:  
[http://www.ds67mr.ru/docs/polozh\\_o\\_logpunkte.pdf](http://www.ds67mr.ru/docs/polozh_o_logpunkte.pdf)

**Документы, необходимые для зачисления ребёнка в логопедический пункт:**

1. Заключение ПМПК
2. Копия свидетельства о рождении ребёнка
3. Справка Ф-9 или копия Ф-8
4. Копия паспорта родителя/законного представителя

Приём документов в логопункт осуществляется в часы приёма заведующего:  
вторник 15.00 – 18.00, четверг 10.00-12.00

**Персональный состав педагогических работников структурного подразделения  
Логопедический пункт Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения  
детский сад № 67 компенсирующего вида Московского района Санкт-Петербурга**

№ п/п	педагога	Уровень образования/ наименование направления подготовки	Квалификация	Занимаемая должность	Преподаваемые дисциплины	Данные о повышении квалификации	Профессиональная переподготовка	Общий стаж работы/стаж работы по специальности (года)	Стаж работы в данном учреждении (года)	Ученая степень, звание	Примечание
1.	Корхалева Маргарита Сергеевна	высшее педагогическое, педагогическое	высшая	Учитель-логопед	коррекция нарушений речи	2019		30/ 29	17	нет	Почетный работник общего образования
2.	Папко Олга Владимировна	высшее педагогическое, педагогическое	высшая	Учитель-логопед	коррекция нарушений речи	2019		25/ 23	13	нет	Почетная грамота Минобрнауки РФ